



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г.Покровск

Покровской к.

09.11.2015 № 349

Об установлении норматива на питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях МР «Хангаласский улус»

В соответствии со статьей 37 Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45, во исполнение Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 8 мая 2015 г. №479 «О дополнительных компенсационных выплатах на питание обучающимся из малоимущих многодетных семей государственных общеобразовательных организаций Республики Саха (Якутия)», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся в государственных общеобразовательных организациях Республики Саха (Якутия) из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия) от 28 октября 2015г. №395 и в целях упорядочения организации и предоставления питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Хангаласского улуса, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить с 1 сентября 2015г. норматив за питание на одного обучающегося из бюджета МР «Хангаласский улус» в следующих размерах:

- обучающимся из малообеспеченных семей – 33 рубля в день;
- обучающимся остальных категорий - 4 рубля.

2. Установить с 1 сентября 2015г. норматив за питание на одного обучающегося из республиканского бюджета - 80 рублей, согласно Порядку предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия), (приложение №1 к настоящему постановлению).

3. Начальнику Районного управления образования (Мартынова Е.А.):

3.1. Проводить мониторинг по организации питания в общеобразовательных учреждениях района.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Организовать двухразовое горячее питание для обучающихся 1-11 классов.

4.2. Предусмотреть добровольное привлечение средств родителей и спонсоров для организации горячего питания обучающихся.

4.3. Средства родителей и спонсорскую помощь для организации горячего питания обучающихся принимать путём перечисления денежных средств непосредственно на лицевой счёт ОУ или через кассу с обязательной выдачей квитанции каждому родителю.

4.4. Создать в общеобразовательных учреждениях необходимые условия для организации горячего питания обучающихся.

4.5. Обеспечить горячим питанием обучающихся в течение учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни.

4.6. Разрешить в школьных столовых реализацию буфетной продукции для желающих питаться за наличный расчёт (за родительскую плату).

4.7. Обеспечить постоянный контроль за технологией, качеством приготовления пищи, соблюдением примерного меню, санитарно-гигиенического режима в столовых общеобразовательных учреждений.

4.8. Создать общественную комиссию по контролю за организацией питания и бракеражную комиссию по контролю за качеством готовых блюд.

4.9. Проводить своевременный ремонт теплового, холодильного и торгово-технологического оборудования столовых общеобразовательных учреждений, пополнение их инвентарем, посудой, мебелью.

4.10. Использовать для организации горячего питания школьников овощи и фрукты, имеющие заключение ТУ Роспотребнадзора, выращенные на пришкольных участках и собранные с населения.

4.11. Обеспечить выполнение программы производственного контроля.

4.12. Разрешить питание школьников в виде «сухих завтраков» на сумму в соответствии с нормативами при невозможности обеспечения их горячим питанием по объективным причинам.

4.13. Закупки продукции для горячего питания обучающихся проводить в соответствии с действующим Федеральным Законом № 44-ФЗ от 5.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Хангалас» и разместить на сайте муниципального района «Хангаласский улус».

6. Контроль исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Соколов И.П.



Г.Ю.Алексеев

ПОРЯДОК

предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления дополнительных компенсационных выплат на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия) (далее – Порядок). Дополнительные компенсационные выплаты предоставляются каждому рожденному и усыновленному ребенку многодетной семьи, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия).

1.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с компенсационными выплатами на питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях из многодетных семей, среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного минимума в Республике Саха (Якутия) производимых на каждого рожденного и усыновленного ребенка, осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых главным распорядителям средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), к ведению которых относятся бюджетные учреждения, путем предоставления им субсидий на иные цели в соответствии со статьей 78.1. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

II. Условия предоставления льготного питания

2.1. Родители (законные представители), обратившиеся за предоставлением льготного питания - уменьшение оплаты за питание отдельным категориям получателей питания за счет дополнительных компенсационных выплат (далее – льготное питание), представляют ежегодно в общеобразовательное учреждение:

заявление о предоставлении льготного питания на каждого ребенка семьи (рожденного, усыновленного) по форме согласно приложению к настоящему Порядку. Оригинал заявления хранится в личном деле ребенка;

справку о составе семьи;

копию удостоверения многодетной семьи;

справку органа социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) семьи, подтверждающую, что среднедушевой доход семьи на момент обращения с целью предоставления дополнительных компенсационных выплат ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Саха (Якутия) в текущем квартале в соответствии с социально-демографическими группами населения;

согласие на обработку персональных данных членов семьи.

2.2. В случае перевода ребенка в общеобразовательное учреждение из другого общеобразовательного учреждения, а также в случае возникновения права на льготное питание в течение учебного года, родители (законные представители) представляют документы, указанные в п.2.1 настоящего Порядка.

2.3. Заявитель несет ответственность за подлинность представленных документов и достоверность сведений, которые в них содержатся. Представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений (неподлинных документов) является основанием для отказа в предоставлении льготного питания.

2.4. Заявитель обязан извещать общеобразовательное учреждение об изменении указанных сведений, а также об обстоятельствах, влекущих утрату права на льготное питание, в течение 14 рабочих дней со дня наступления указанных изменений или обстоятельств.

Льготное питание обучающимся, вновь поступающим в общеобразовательное учреждение в течение учебного года и приобретающим право на льготное питание в течение учебного года, предоставляется с 1 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления.

2.5. Обучающимся, состоящим на полном государственном обеспечении, обеспечиваемым льготным питанием в соответствии с законодательством Российской Федерации, льготное питание не предоставляется.

- 2.6. Предоставление льготного питания прекращается в случае:
представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений и документов, являющихся основанием для предоставления льготного питания;
увеличения среднедушевого дохода семьи, влекущего утрату права на предоставление льготного питания;
прекращения образовательных отношений;
утраты семьей статуса многодетной.
- 2.7. Замена льготного питания на денежные компенсации и сухие пайки не производится.
- 2.8. Необоснованный отказ в предоставлении льготного питания либо прекращение предоставления льготного питания обучающемуся могут быть обжалованы родителями (законными представителями) учредителю общеобразовательного учреждения, а также в судебном порядке.

III. Обязанности общеобразовательного учреждения

- 3.1. Общеобразовательное учреждение осуществляет прием заявлений и документов и ежегодно в срок до 01 декабря формирует список обучающихся на предоставление льготного питания.
- 3.2. На каждого получателя льготного питания формируется личное дело, подлежащее хранению в установленном порядке, в которое брошюруются документы, необходимые для принятия решения о предоставлении льготного питания или об отказе в их предоставлении в срок до 05 декабря ежегодно.
- 3.3. Общеобразовательное учреждение проводит сверку списка заявителей с базой данных по гражданам, состоящим на учете в органах социальной защиты населения и нуждающимся в социальной поддержке в срок до 25 ноября ежегодно.
- 3.4. Общеобразовательное учреждение издает приказ о предоставлении льготного питания обучающимся в срок до 05 декабря ежегодно.
- 3.5. В случае перевода ребенка в общеобразовательное учреждение из другого общеобразовательного учреждения, а также в случае возникновения права на льготное питание в течение учебного года, образовательное учреждение издает приказ о предоставлении льготного питания обучающимся и формирует личное дело в течение 5 рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) заявления и документов, указанных в п. 2.1. настоящего Порядка.
- 3.6. Ответственность за правильность расчетов сумм льготного питания и достоверность представляемых отчетов возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения.

Приложение
к порядку предоставления дополнительных компенсационных выплат на
питание обучающимся в общеобразовательных учреждениях из многодетных семей,
среднедушевой доход которых не превышает величину прожиточного
минимума в Республике Саха (Якутия)

Руководителю _____
(Наименование)

(Фамилия И.О. в дательном падеже)

От _____,
(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: _____

(Адрес проживания)

зарегистрированного по адресу: _____

(Адрес регистрации (если не совпадает с адресом проживания)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить льготное питание за счет средств государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) моему ребенку _____,

(Фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

обучающемуся в _____ классе.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись